****

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад общеразвивающего вида № 23 станицы Казанская**

**муниципального образования Кавказский район**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  председатель  первичной профсоюзной организации  муниципального бюджетного  дошкольного образовательного  учреждения детский сад  общеразвивающего вида№ 23  станицыКазанская  муниципального образования  Кавказский район  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Кочканян  «\_\_\_\_»20\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | Утверждаю:  Заведующий  муниципального бюджетного  дошкольного образовательного  учреждения детский сад  общеразвивающего вида № 23  станицыКазанская  муниципального образования  Кавказский район  \_\_\_\_\_\_\_Н.И. Белкина  «\_\_\_\_»20\_\_\_\_\_\_\_\_г. |

**Положение**

о группе семейного пребывания

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 23 станицы Казанская муниципального образования Кавказский район

1. **Общие положения**
   1. Группа семейного пребывания (далее – Группа) создается в целях удовлетворения потребностей населения в услугах дошкольного образования, повышения статуса многодетных семей и их материальной поддержки.
   2. Группа является структурным подразделением дошкольного образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
   3. Группа создается в семьях, имеющих одного и более детей (в том числе подопечных**)** в возрасте от 2 месяцевдо 7 лет, по месту проживания данной семьи.
   4. Группа открывается в жилых помещениях (домах и квартирах), отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам противопожарной безопасности, предъявляемым к размещению, устройству и содержанию дошкольных образовательных учреждений.
   5. Группа открывается при наполняемости детей от 3 до 8 человек.
   6. В Группу допускается прием детей дошкольного возраста из других семей.
   7. В Группу могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов.
   8. Группы могут иметь общеразвивающую или комбинированную направленность.
2. **Порядок создания группы семейного пребывания**
   1. Группа открывается по решению учредителя дошкольного образовательного учреждения.
   2. Родитель (законный представитель) детей, претендующий на должность воспитателя Группы, подает заявление об открытии Группы учредителю ближайшего дошкольного образовательного учреждения.
   3. К заявлению прилагаются следующие документы:

* копия паспорта;
* справка с места жительства о составе семьи;
* копии свидетельств о рождении детей;
* копии документов о профессиональном образовании (в том числе повышении квалификации);
* копия трудовой книжки;
* письменное согласие на открытие Группы совершеннолетних членов семьи и собственников (нанимателей) жилья;
* справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение икоммунальных услуг;
* копии правоустанавливающих документов на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности или договор социального найма жилого помещения и ордер);
* медицинские справки установленной формы о состоянии здоровья всех членов семьи и иных лиц, проживающих в данном жилом помещении.
  1. На должность воспитателя Группы может быть назначен родитель (законный представитель), имеющий:
* среднее или высшее педагогическое образование;
* среднее профессиональное или высшее профессиональное (непедагогическое) образование и дополнительную профессиональную подготовку в области педагогики, психологии и методики дошкольного образования.
  1. На должность воспитателя Группы не могут быть приняты лица:
* лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
* имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
* признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
* имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей;
* лишенные родительских прав или ограниченные судом в родительских правах;
* отстраненные от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных законом обязанностей;
* бывшие усыновителями, если усыновление отменено по их вине.
  1. Комиссия, созданная решением учредителя, в течение двух недель рассматривает предоставленные в соответствии с пунктом 2.2 документы и проводит обследование условий проживания семьи. Результаты работы комиссии отражаются в заключении.
  2. Решение об открытии Группы принимается учредителем в месячный срок со дня подачи родителем (законными представителем) заявления со всеми необходимыми документами на основании положительного заключения комиссии при наличии соответствующего санитарно-эпидемиологического заключения, выданного Управлением Роспотребнадзора по Краснодарскому краю или его территориальными отделами.
  3. В случае отрицательного заключения комиссии учредитель в месячный срок со дня подачи заявления направляет обоснованный отказ родителю (законному представителю).

1. **Организация деятельности группы семейного пребывания**
   1. Между собственником (нанимателем по договору социального найма) жилого помещения, в которомоткрывается Группа, и дошкольным образовательным учреждением заключается договор, определяющий условия размещения Группы в жилом помещении.
   2. Дошкольное образовательное учреждение, структурным подразделением которого является Группа, обеспечивает:

* оснащение необходимым для содержания детей и осуществления образовательного процесса оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы дошкольного образовательного учреждения;
* организацию образовательного процесса;
* организацию питания детей;
* медицинское обслуживание воспитанников Группы;
* контроль за функционированием Группы.
  1. Режим работы Группы, длительность пребывания в ней детей согласуются с Управлением Роспотребнадзора по Краснодарскому краю или его территориальными отделами и устанавливаются дошкольным образовательным учреждением в соответствии с уставом и договором, заключаемым с учредителем.
  2. Занятия с детьми и другие виды деятельности воспитанников Группы могут проводиться как в здании дошкольного образовательного учреждения, так и в домашних условиях (в Группе).
  3. Организация питания детей в Группе возлагается на дошкольное учреждение.
  4. Питание детей в семейном детском саду организуется в соответствии с установленными нормами для детей дошкольного возраста, специально отведённом для этого месте. Допускается организация питания нескольких видов:

- с доставкой в специальной таре из Учреждения;

- с приготовлением пищи по утверждённому Учреждением меню при наличии необходимых условий из сырьевого набора продуктов, предоставленных Учреждением;

- выплата денежной компенсации для организации питания детей в соответствии с их количеством.

3.7. Ответственность за организацию питания в Группе возлагается на руководителя, медицинского работника дошкольного образовательного учреждения и на воспитателя Группы.

1. **Родительская плата за содержание ребенка в группе семейного пребывания**
   1. Родительская плата за содержание ребенка, посещающего Группу с родителей (законных представителей) не взимается.
2. **Финансирование деятельности группы семейного пребывания**
   1. Финансирование деятельности Группы производится в соответствии с порядком, установленным учредителем.